



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΕΥΒΟΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΥΜΗΣ-ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
Αλιβέρι 27-01-2026
Αριθ. Πρωτ.1939

Αριθ. Απόφ.: 4/2026

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το 1^ο πρακτικό συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κύμης-Αλιβερίου.

ΘΕΜΑ: Λήψη απόφασης περί έγκρισης ή μη κανονισμού λειτουργίας κλειστού Γυμναστηρίου Αλιβερίου.

Σήμερα την 26 Ιανουαρίου 2026 ημέρα Δευτέρα με ώρα έναρξης 18:00 μ.μ , το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Κύμης-Αλιβερίου, συνήλθε σε τακτική δια ζώσης συνεδρίαση, στο Δημοτικό κατάστημα Κριεζών (210/2014 Απόφαση Δ.Σ),έπειτα από την με αριθ. πρωτ.1653/22-1-2026 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου Ζέρβα Γεωργίου, η οποία γνωστοποιήθηκε και επιδόθηκε στον δήμαρχο και σε κάθε έναν από τους δημοτικούς συμβούλους, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67, παρ.4 του ν. 3852/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ο Πρόεδρος διαπίστωσε ότι από τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου παρευρέθηκαν:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Ζέρβας Γεώργιος – Πρόεδρος
2. Στρουμπούλης Γεώργιος
3. Δημάς Κωνσταντίνος
4. Δήμου Παναγιώτης
5. Πάφρας Αργύριος
6. Φαληρέας Βασίλειος
7. Μαστροκώστας Νικόλαος
8. Βότση – Κόλλια Σοφία
9. Χουλιάρας Σταμάτιος
10. Αγγελόπουλος Παναγιώτης
11. Παπαδιόχος Γεώργιος
12. Κόκκος Νικόλαος
13. Κότσαρης Γεώργιος
14. Παπουτσής Γεώργιος
15. Βλάχος Αναστάσιος
16. Χριστόπουλος Βασίλειος
17. Ρέτσας Απόστολος
18. Γκίκας Δημήτριος
19. Κέκης Κωνσταντίνος
20. Πιλάτης Ιωάννης

ΑΠΟΝΤΕΣ

- (αν και νόμιμα προσκλήθηκαν)
- 1.Ντόβολης Ευάγγελος
 - 2.Θαλασσινού Αλεξάνδρα
 - 3.Σαμαράς Χρήστος
 - 4.Μπάτσα – Θωμά Αρετή
 5. Μέξη Μαργαρίτα

Στη συνεδρίαση προσκλήθηκαν οι Πρόεδροι και Εκπρόσωποι των Δημοτικών Κοινοτήτων και παρευρέθησαν:1.Αλέξης Προκόπιος (Αλιβερίου), 2. Μούντριχας Βασίλειος (Αγ.Γεωργίου), 3. Γραβαρίτης Λάμπρος (Καλεντζίου), 4.Ξύγκης Ιωάννης (Αγ. Λουκά), 5. Αναστασίου Βασίλειος (Δύστου),6.Λουίζου Γεωργία (Κριεζών), 7.Χασάπης Νικόλαος (Αργυρού), 8.Σάγος Αντώνιος (Καλλημεριάνων),9.Χαϊνάς Γεώργιος(Παρθενίου),10. Μάστορης Δημήτριος (Γαβαλά),11. Μπουραντάς Σταμάτιος(Κοσκίνων),12. Τσακού – Μαρίνου Μαρία(Πετριών),13. Κουσερής Κωνσταντίνος (Θαρρουνίων),14. Δήμος Σταύρος (Μακρυχωρίου),15. Κάργας Παναγιώτης(Αχλαδεράς),16. Δημητρός Παναγιώτης (Κήπων),17.Μύρκος Δημήτριος (Αγ. Βλασίου),18.

Παπανικολάου Σταμάτιος(Ανδρονιάνων),19.Ηλίας Αλέξανδρος (Λεπούρων),20. Βαρδακώστας Παναγιώτης (Οκτωνιάς),21.Βενιζέλος Δημήτριος (Ποταμίας),22. Γιαννακός Δημήτριος(Πυργίου),23. Δήμος Παντελής(Μαλειτιάνων),24. Γέραλης Ιωάννης (Βιτάλων),25. Μαντζάκος Ιωάννης (Μονοδρίου),26.Κιούσης Δημήτριος (Οριό).

Στη συνεδρίαση προσκλήθηκε και παρευρέθηκε ο Δήμαρχος Μπαράκος Νικόλαος. Στη συνεδρίαση παρευρέθηκαν ο Γενικός Γραμματέας του Δήμου κ. Μαθιουδάκης Γεώργιος, η Α/τρια Διευθύντρια Τεχνικών Υπηρεσιών & Δόμησης κ. Τόλιζα ,ο Αν/της Προϊστάμενος Τεχνικών Υπηρεσιών κ. Δήμου Νικόλαος και ο υπάλληλος του Δήμου κ. Παππάς Σπύρος για την τήρηση των πρακτικών.

Αφού διαπιστώθηκε απαρτία με την παρουσία είκοσι (20)μελών από συνολικά είκοσι πέντε (25) μέλη, ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και στη συνέχεια έδωσε το λόγο στον Αντιδήμαρχο κ. Φαληρέα Βασίλειο να εισηγηθεί το τέταρτο θέμα της ημερήσιας διάταξης, ο οποίος έθεσε υπόψη του σώματος:

- 1) Την υπ. αριθμ. 4/2026 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής με ΑΔΑ: (ΨΨΒΞΩΛΡ-760Β)
- 2) Την εισήγηση, η οποία αναφέρει:

{ΘΕΜΑ: ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ

Το κλειστό γυμναστήριο Αλιβερίου είναι μία αθλητική εγκατάσταση του Δήμου μας η οποία εξυπηρετεί αθλήματα που διεξάγονται σε κλειστούς χώρου όπως η Καλαθοσφαίριση, η Πετοσφαίριση, η Γυμναστική κ.α

Ο σκοπός και η βασική λειτουργία του κλειστού γυμναστηρίου Αλιβερίου είναι να υποστηρίξει:

- Τον μαζικό αθλητισμό
- Τον σωματειακό αθλητισμό
- Τον σχολικό αθλητισμό όλων των βαθμίδων
- Κατ' επίκληση και ενίοτε τις ψυχαγωγικές και πολιτιστικές εκδηλώσεις

Σ' αυτό το πλαίσιο απαιτείται να θεσμοθετηθεί ο κανονισμός λειτουργίας του κλειστού γυμναστηρίου ο οποίος θα οριοθετήσει τους κανόνες για την ασφάλεια και την διαχείριση του χώρου σύμφωνα πάντα με τα πρότυπα τις Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού.

Σας παραθέτω τον κανονισμό λειτουργίας λαμβάνοντας υπόψιν και τις παρατηρήσεις που κατατέθηκαν όσο βρίσκονταν σε διαβούλευση.

ΕΙΣΗΓΟΥΜΑΙ

Την έγκριση του Κανονισμού Λειτουργίας του Κλειστού Γυμναστηρίου Αλιβερίου.}

(Στο σημείο αυτό διαβάζεται και αναλύεται ο κανονισμός)

Παρακαλούμε για τη λήψη της σχετικής απόφασης

Στη συνέχεια ο πρόεδρος κάλεσε το συμβούλιο όπως αποφασίσει σχετικά.

Το δημοτικό συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη του, την εισήγηση, την αναφερόμενη σχετική νομοθεσία, το άρθρο 65 του ν.3852/2010, το άρθρο79 του ν.3463/06 και μετά τη διαλογική συζήτηση, όπου μετά την καταμέτρηση ψήφων ,ψήφισαν υπέρ δεκαεννέα δημοτικοί

σύμβουλοι και ο επικεφαλής της ελάσσονος αντιπολίτευσης κ. Κέκης δήλωσε ότι ψηφίζει λευκό.

Την Πρόταση ψήφισε και ο Πρόεδρος της Δημοτικής Κοινότητας Αλιβερίου κ. Αλέξης Προκόπιος.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει τον Κανονισμό Λειτουργίας του Κλειστού Γυμναστηρίου Αλιβερίου, όπως:

ΔΗΜΟΣ ΚΥΜΗΣ - ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ
ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΚΥΜΗΣ - ΑΛΙΒΕΡΙΟΥ.**

2 6 - 1 - 2 0 2 6

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

- ☐ Άρθρο 1- Αντικείμενο Σκοπός παρόντος κανονισμού.
- ☐ Άρθρο 2- Αρμοδιότητα για την εφαρμογή των διατάξεων του κανονισμού.
- ☐ Άρθρο 3- Αθλητικές εγκαταστάσεις.
- ☐ Άρθρο 4 – Χρήση Αθλητικών Εγκαταστάσεων.
- ☐ Άρθρο 5- Διαδικασία παραχώρησης Αθλητικών Εγκαταστάσεων.
- ☐ Άρθρο 6 – Υποχρεώσεις χρηστών.
- ☐ Άρθρο 7 – Ευθύνη για φθορές.
- ☐ Άρθρο 8 – Ανάρτηση Διαφημίσεων.
- ☐ Άρθρο 9 – Αρμοδιότητες Προσωπικού.
- ☐ Άρθρο 10 – Τελικές Διατάξεις

Άρθρο 1: Αντικείμενο – Σκοπός Παρόντος Κανονισμού:

1.1. Ο Παρών Κανονισμός συντάσσεται βάσει του «Προτύπου Κανονισμού Λειτουργίας των Δημοτικών και Κοινοτικών Χώρων Άθλησης» (ΦΕΚ Β 1362/2001, αλλά και τις ισχύουσες διατάξεις που ρυθμίζουν σχετικά θέματα. Αποτυπώνει το πλαίσιο, βάσει του οποίου ρυθμίζεται η διαχείριση και η λειτουργία του Κλειστού Γυμναστηρίου Αλιβερίου, καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των χρηστών τους.

1.2. Αποσκοπεί δε:

- Στην καλλιέργεια του αθλητικού πνεύματος σε όλους τους Δημότες και ιδιαίτερα στους νέους, καθώς και στην ανάδειξη των πολιτιστικών αξιών του αθλητισμού και του φίλαθλου αγωνιστικού πνεύματος.
- Στην ανάπτυξη και προαγωγή των Προγραμμάτων του Δήμου Κύμης – Αλιβερίου με σκοπό την άθληση για όλους.
- Στην ανάπτυξη και υποστήριξη της άσκησης και του αθλητισμού των ατόμων με αναπηρίες και των ευαίσθητων ομάδων του πληθυσμού του Δήμου Κύμης – Αλιβερίου.
- Στη συνεργασία με τα αθλητικά σωματεία της περιοχής του Δήμου, καθώς και με όλους τους αθλητικούς φορείς και παράγοντες κρατικούς και μη για την ανάπτυξη του σωματειακού αθλητισμού.
- Στην ενίσχυση του σχολικού αθλητισμού σε συνεργασία με τους φορείς της παιδείας, τους μαθητές και τους γονείς.

Άρθρο 2: Αρμοδιότητα για την εφαρμογή των διατάξεων του Κανονισμού:

2.1. Αρμόδια όργανα για τη λήψη των αποφάσεων, που προβλέπονται στον Κανονισμό, είναι ο Δήμαρχος ή ο αρμόδιος καθ' ύλην Αντιδήμαρχος ή μετά από απόφαση Δημάρχου ο Εντεταλμένος Δημοτικός Σύμβουλος.

2.2. Η αρμοδιότητα για την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού ανήκει στις οργανικές μονάδες του Δήμου Κύμης – Αλιβερίου και στο υπαγόμενο σε αυτές προσωπικό σύμφωνα με τον ισχύοντα κάθε φορά Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας.

Άρθρο 3ο: Αθλητικές Εγκαταστάσεις:

3.1. Ο παρών Κανονισμός εφαρμόζεται στο Κλειστό Γυμναστήριο Αλιβερίου.

3.2. Κάθε νέα αθλητική εγκατάσταση (κλειστού τύπου) που διαμορφώνεται ή ιδρύεται στο Δήμο Κύμης – Αλιβερίου θα υπάγεται στον παρόντα Κανονισμό και θα λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις του.

Άρθρο 4ο: Χρήση των αθλητικών εγκαταστάσεων:

4.1. Οι δημοτικές αθλητικές εγκαταστάσεις λειτουργούν από Δευτέρα έως Κυριακή από την 09:00 πμ- 23:00μμ.

Για τη χρήση τους εκπονείται Ετήσιο Πρόγραμμα Χρήσης, όπως ειδικότερα ορίζεται κατωτέρω.

4.2. Οι εγκαταστάσεις είναι ανοικτές για την οργανωμένη και ελεύθερη άθληση για όλους. Μπορεί να χρησιμοποιούνται για την πραγματοποίηση αθλητικών εκδηλώσεων, δραστηριοτήτων και δρωμένων, καθώς και για οποιαδήποτε άλλη χρήση που συνάδει με τους σκοπούς του παρόντος.

Ενδεικτικά αναφέρονται:

- Αθλητικά Προγράμματα και Δραστηριότητες του Δήμου.
- Προγράμματα άσκησης και αθλητισμού για ΑμεΑ.
- Προπονήσεις οργανωμένων τμημάτων ερασιτεχνικών αθλητικών σωματείων- συλλόγων – ομάδων.
- Προπονήσεις οργανωμένων σχολικών ομάδων της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.
- Αγώνες συλλόγων, σχολικά πρωταθλήματα.
- Αγώνες ομάδων αναγνωρισμένων αθλητικών σωματείων που συμμετέχουν σε επίσημα πρωταθλήματα.
- Κάθε είδους αθλητικές δραστηριότητες.

- Πολιτιστικές και άλλες κοινωνικές εκδηλώσεις που δεν υποβαθμίζουν την αθλητική χρήση των χώρων.

4.3. Κατά το Σάββατο και Κυριακή οι αθλητικές εγκαταστάσεις λειτουργούν κατά προτεραιότητα για τη διεξαγωγή αθλητικών αγώνων όλων των πρωταθλημάτων.

Ακολουθώς, προτεραιότητα στη χρήση των αθλητικών εγκαταστάσεων έχουν τα αθλητικά προγράμματα του Δήμου.

Στη συνέχεια, ο Δήμος οφείλει να μεριμνά, ώστε να εξασφαλίζονται ώρες στο σχολικό αθλητισμό και τα ερασιτεχνικά αθλητικά σωματεία, συλλόγους και ομάδες της πόλης, που αιτούνται τη χρήση. Για την εξασφάλιση των ωρών αυτών η προτεραιότητα θα καθορίζεται με κριτήριο την εντοπιότητα της Δημοτικής Ενότητας της έδρας της εγκατάστασης. Κριτήρια για την κατανομή των ωρών μεταξύ των αθλητικών σωματείων αποτελεί η συμμετοχή σε επίσημο πρωτάθλημα, ο αριθμός των ενεργών αθλούμενων μελών, ο αριθμός τμημάτων ανά ηλικιακή κατηγορία, η ιστορικότητα και η έμπρακτη στήριξη από αθλητές και μέλη του αθλητικού σωματείου με εθελοντική δράση και συμμετοχή αυτών σε εκδηλώσεις-δράσεις του Δήμου. Μετά την κατανομή στα ερασιτεχνικά αθλητικά σωματεία, οι αθλητικές εγκαταστάσεις διατίθεται προς χρήση σε κάθε ενδιαφερόμενο.

4.4. Κατά τις επίσημες αργίες οι αθλητικές εγκαταστάσεις θα παραμένουν κλειστές και θα παρακωρούνται μόνο σε έκτακτες περιπτώσεις (π.χ αθλητικές εκδηλώσεις) εφόσον έχει προηγηθεί αίτημα στα αρμόδια όργανα.

4.5. Σε περίπτωση εκτάκτων αναγκών για λόγους ασφαλείας (π.χ. ακραία καιρικά φαινόμενα, βλάβες εντός του αγωνιστικού χώρου κ.α.) δύναται τα αρμόδια όργανα μετά από συλλογική απόφαση να αναστείλουν την λειτουργία του κλειστού γυμναστηρίου.

4.6. Στα ερασιτεχνικά αθλητικά σωματεία με έδρα το Δήμο Κύμης – Αλιβερίου όσο και στα μεμονωμένα άτομα, που αθλούνται, οι εγκαταστάσεις παρακωρούνται δωρεάν. Για το λόγο αυτό τα σωματεία δεν επιτρέπεται να εισπράττουν από τους αθλητές τους οποιοδήποτε ποσό στο όνομα και για λογαριασμό του Δήμου ειδικά για τη χρήση ή με την αιτιολογία της χρήσης των εγκαταστάσεων.

4.7. Το εάν θα επιβληθεί αντίτιμο για τις υπόλοιπες περιπτώσεις παραχώρησης και το ύψος αυτού καθορίζεται με ξεχωριστή απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Το καθορισμένο αντίτιμο περιλαμβάνεται στο ιδιωτικό συμφωνητικό χρήσης, που υπογράφεται σε κάθε περίπτωση πριν από την παραχώρηση της αθλητικής εγκατάστασης.

Άρθρο 5ο: Διαδικασία Παραχώρησης Αθλητικών Εγκαταστάσεων:

5.1. Γενική Διάθεση: Κάθε ενδιαφερόμενος, που επιθυμεί να κάνει χρήση των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου Κύμης – Αλιβερίου, απευθύνεται εγγράφως και εγκαίρως στην αρμόδια υπηρεσία με το αίτημά του.

5.2. Διάθεση σε αθλητικά σωματεία:

5.2.1. Τα ερασιτεχνικά αθλητικά σωματεία , που χρησιμοποιούν ετησίως τις εγκαταστάσεις, υποβάλλουν έγγραφο αίτημα πριν από την έναρξη κάθε αθλητικής περιόδου και πάντως έως την 30^η Ιουλίου κάθε έτους.

Στην αίτηση αυτή πρέπει να αναφέρουν:

- τα στοιχεία του νόμιμου εκπροσώπου.
- το πλήθος των τμημάτων και τον πλήθος των συμμετεχόντων ανά τμήμα.
- το χρονικό διάστημα και ειδικά τις ώρες, κατά τις οποίες επιθυμούν να κάνουν χρήση του χώρου.

Ως δικαιολογητικά της αίτησης πρέπει να προσκομίζονται:

- Ειδική αθλητική αναγνώριση, όπως προβλέπεται από το Ν. 4735/2020.
- Αποδεικτικό εγγραφής στο μητρώο αθλητικών σωματείων της Γ.Γ.Α., όπως αυτό επικαιροποιείται κάθε χρόνο.
- Ισχύον καταστατικό του αθλητικού σωματείου μαζί με όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα για την εκλογή και τη συγκρότηση Διοικητικού Συμβουλίου.
- Ονομαστική κατάσταση αθλητών – προπονητών και η βεβαίωση ηλεκτρονικής καταγραφής από το μητρώο.(με τα αρχικά γράμματα του ονοματεπώνυμου τους σύμφωνα με τις διατάξεις προστασίας των προσωπικών δεδομένων GDPR).
- Υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, που θα βεβαιώνει την ακρίβεια όσων στοιχείων δηλώνονται, καθώς και την αποδοχή του Κανονισμού.

5.2.2. Επί της αίτησης αυτής αποφασίζει αιτιολογημένα ο Δήμαρχος ή ο αρμόδιος καθ' ύλην Αντιδήμαρχος ή ο Εντεταλμένος Σύμβουλος, ο οποίος και καταρτίζει σύμφωνα με τα κατωτέρω το Ετήσιο Πρόγραμμα Χρήσης.

5.2.3. Η παραχώρηση της αθλητικής εγκατάστασης ως έδρα ενός ερασιτεχνικού σωματείου για τις ανάγκες συμμετοχής του σε πρωτάθλημα χορηγείται με απόφαση Δημάρχου ή του αρμοδίου καθ' ύλην Αντιδημάρχου ή του Εντεταλμένου Δημοτικού Συμβούλου.

5.2.4. Για να διεξαχθεί οποιοσδήποτε αγώνας απαιτείται άδεια τέλεσης αγώνα, που εκδίδεται από τον αρμόδιο φορέα με μέριμνα του γηπεδούχου σωματείου ή των οικείων Ομοσπονδιών.

Χωρίς άδεια αγώνα απαγορεύεται η διεξαγωγή αγώνα.

5.2.5. Τα αθλητικά σωματεία μπορούν να διοργανώνουν τουρνουά ή γιορτές αθλητισμού ή άλλες συναφείς εκδηλώσεις μόνο κατόπιν προηγούμενης άδειας του Δημάρχου ή του αρμοδίου καθ' ύλην Αντιδημάρχου ή του Εντεταλμένου Δημοτικού Συμβούλου.

5.3. Διάθεση σε φορείς εκτός αθλητικών σωματείων:

Σε περίπτωση που οποιοσδήποτε άλλος φορέας εκτός των αθλητικών σωματείων επιθυμεί να κάνει χρήση των αθλητικών εγκαταστάσεων, υποχρεούται να υποβάλει έγγραφη αίτηση, στην οποία θα αναφέρεται:

- το χρονικό διάστημα της παραχώρησης
- ο σκοπός αυτής.

Ειδικά για την περίπτωση της διεξαγωγής σχολικών πρωταθλημάτων απαιτείται η έγγραφη αίτηση της αντίστοιχης Σχολικής Μονάδας ή Διεύθυνσης του Υπουργείου Παιδείας προς την αρμόδια Υπηρεσία.

Επιπλέον σε περίπτωση παραχώρησης σε πολιτιστικούς συλλόγους θα απαιτείται να προσκομίζεται η βεβαίωση εγγραφής τους στο μητρώο.

Κατά τα λοιπά θα ακολουθείται η διαδικασία, όπως για τα αθλητικά σωματεία.

5.4. Διάθεση σε φυσικά πρόσωπα:

Μεμονωμένα άτομα, τα οποία δεν είναι μέλη αθλητικών σωματείων ή γενικά οργανωμένου αθλητικού φορέα, μπορούν να εξασκούνται με ελεύθερη και δωρεάν πρόσβαση στις αθλητικές εγκαταστάσεις κατά τις ώρες που οι χώροι δεν διατίθενται για προπόνηση και αγώνες και προσδιορίζονται στο Ετήσιο Πρόγραμμα Χρήσης ως ώρες κοινού.

Τα φυσικά αυτά πρόσωπα οφείλουν να συμπληρώσουν αίτηση – δήλωση, με την οποία να βεβαιώνουν, ότι είναι υγιείς, προσκομίζοντας σχετική ιατρική βεβαίωση. Προσκομίζουν δε και υπεύθυνη δήλωση, με την οποία αναγνωρίζουν, ότι έχουν λάβει γνώση του παρόντος Κανονισμού.

Με την έγκριση της εγγραφής παραλαμβάνουν Κάρτα Αθλουμένου, η οποία αριθμείται και φέρει το ονοματεπώνυμο του φυσικού προσώπου.

5.5. Κατάρτιση Προγράμματος Ετήσιας Χρήσης:

5.5.1. Κατά τη χρονική περίοδο από Ιούλιο έως Σεπτέμβριο ο Δήμαρχος ή ο αρμόδιος καθ' ύλην Αντιδήμαρχος ή ο Εντεταλμένος Σύμβουλος, αφού συγκεντρωθούν όλες οι υποβληθείσες αιτήσεις,

καταρτίζει Ετήσιο Πρόγραμμα Χρήσης, στο οποίο αναγράφονται οι εγκριθείσες αιτήσεις, κατανέμονται οι ώρες λειτουργίας για την προπόνηση των αθλητικών σωματείων και καθορίζονται οι ώρες κοινού.

5.5.2. Το Πρόγραμμα αυτό τροποποιείται με νεότερη απόφαση του Δημάρχου ή του αρμοδίου καθ' ύλην Αντιδημάρχου ή του Εντεταλμένου Δημοτικού Συμβούλου είτε όταν το επιβάλλουν λόγοι ανωτέρας βίας είτε όταν μεταβάλλονται τα δεδομένα των αθλητικών σωματείων για λόγους αύξησης ή μείωσης των τμημάτων ή των αθλητών.

Σε περίπτωση που αθλητικό σωματείο δεν εμφανίζει το δηλωμένο αριθμό αθλητών ή δεν καταφέρνει να αναπτύξει προγράμματα άθλησης ή παύει τη λειτουργία του, αυτόματα υπόκειται σε αφαίρεση ωρών παραχώρησης στην αθλητική εγκατάσταση, ενώ ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να ανακαλέσει την παραχώρηση χρήσης.

5.5.3. Μεμονωμένες αλλαγές στις ώρες προπονήσεων μπορούν να γίνουν μόνο μετά από έγκριση του Δημάρχου ή του αρμοδίου καθ' ύλην Αντιδημάρχου ή του Εντεταλμένου Δημοτικού Συμβούλου. Συμφωνίες μεταξύ των σωματείων για κατανομή ή αναδιανομή των αθλητικών χώρων δεν επιτρέπονται και δεν θα γίνονται δεκτές, χωρίς προηγούμενη έγκριση του Δημάρχου ή του αρμοδίου καθ' ύλην Αντιδημάρχου ή του Εντεταλμένου Δημοτικού Συμβούλου. Ούτε είναι επιτρεπτή η μεταβίβαση του δικαιώματος χρήσης από ένα σωματείο σε άλλο.

5.5.4. Ο Δήμαρχος ή ο αρμόδιος καθ' ύλην Αντιδήμαρχος ή ο Εντεταλμένος Δημοτικός Σύμβουλος διατηρούν το δικαίωμα να ματαιώσουν προπονήσεις ή να τροποποιήσουν μερικώς το πρόγραμμα, όταν προκύπτουν ανάγκες για διοργάνωση άλλων δημοτικών εκδηλώσεων ή όταν πραγματοποιούνται εργασίες συντήρησης ή όταν το επιβάλλουν λόγοι ανωτέρας βίας.

5.6. Υπογραφή σύμβασης παραχώρησης χρήσης:

5.6.1. Μετά την έγκριση του αιτήματος χρήσης υπογράφεται μεταξύ του Δήμου και του αιτούντος συμφωνητικό χρήσης της αθλητικής εγκατάστασης, στο οποίο και περιγράφονται:

- Η εγκατάσταση και το καλώς έχειν της υποδομής.
- Το χρονικό διάστημα της παραχώρησης.
- Οι ακριβείς ημέρες κα ώρες, κατά τις οποίες θα γίνεται η χρήση.
- Η αναγνώριση του αιτούντος, ότι έχει λάβει γνώση του Κανονισμού, τον οποίο και αποδέχεται στο σύνολό του.
- Οι εγγυήσεις και οι κυρώσεις, που θα επιβληθούν σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου από την πλευρά του αιτούντα.

5.6.2. Στην περίπτωση που καταρτίζεται σχετική σύμβαση μεταξύ Δήμου και αθλητικής Ανώνυμης Εταιρίας πρέπει να τηρούνται οι όροι του άρθρου 67 παρ. 4 του Ν. 2725/1999.

5.6.3. Σε περίπτωση διοργάνωσης οποιουδήποτε αγώνα ή εκδήλωσης, ο χρήστης έχει πλήρη και αποκλειστική ευθύνη για τυχόν ζημιές, που μπορεί να προκληθούν από τους συμμετέχοντες στην εκδήλωση σε βάρος της αθλητικής εγκατάστασης ή σε βάρος τρίτων και της περιουσίας τους.

5.6.4. Σε περίπτωση παραβίασης όρου ή όρων του Κανονισμού ή της σύμβασης χρήσης, η τελευταία ανακαλείται με απόφαση του Δημάρχου ή του αρμοδίου Αντιδημάρχου ή του Εντεταλμένου Δημοτικού Συμβούλου.

5.7. Άρνηση Παραχώρησης:

Ο Δήμαρχος ή ο αρμόδιος καθ' ύλην Αντιδήμαρχος ή μετά από απόφαση Δημάρχου ο Εντεταλμένος Δημοτικός Σύμβουλος μπορούν να αρνηθούν τη χρήση της αθλητικής εγκατάστασης στις κατωτέρω περιπτώσεις:

- α) Εάν το αίτημα παραχώρησης υποβάλλεται εκπρόθεσμα ή με ελλιπή δικαιολογητικά.
- β) Εάν ο αιτών έχει οφειλές προς το Δήμο Κύμης – Αλιβερίου.
- γ) Εάν ο αιτών προβαίνει σε παράνομη χρήση συμβόλων άλλων φορέων, που να δημιουργούν εσφαλμένη πεποίθηση για την αληθή ταυτότητά του.

5.8. Ανάκληση παραχώρησης:

Η διάθεση ανακαλείται μερικά ή ολικά, προσωρινά ή οριστικά:

- α) Όταν το είδος και το αντικείμενο της δραστηριότητας είναι αντίθετο με το σκοπό, για τον οποίο παραχωρήθηκε η χρήση.
- β) Όταν ο χρήστης έπαυσε να πληροί τις προϋποθέσεις του παρόντος Κανονισμού.
- γ) Όταν ο χρήστης παραβαίνει τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 6^ο: Υποχρεώσεις Χρηστών:

6.1. Για τη χρήση των εγκαταστάσεων ισχύουν οι εξής προβλέψεις:

- α) Κάθε αθλούμενος πρέπει να τηρεί αυστηρά το ωράριο και να αποχωρεί από τον αθλητικό χώρο, εάν αυτό ζητηθεί για ειδικό λόγο ανεξάρτητα από το ωράριο.
- β) Η χρήση των οργάνων γυμναστικής γίνεται μόνο με παρουσία των προπονητών του συλλόγου, ο οποίος είναι και υπεύθυνος για την ασφαλή χρήση των οργάνων και τη σωματική ακεραιότητα των αθλητών.

γ) Μεμονωμένα άτομα μπορούν να κάνουν χρήση των αθλητικών οργάνων με δική τους ευθύνη.

δ) Η περιβολή των αθλητών πρέπει να είναι κατάλληλη ή η απαραίτητη για την προπόνηση.

6.2. Σε όλη την έκταση των εγκαταστάσεων:

α) Απαγορεύεται το κάπνισμα σε όλους τους χώρους.

β) Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση τροφών, καφέ και αλκοόλ στους αγωνιστικούς χώρους, εκτός εάν λειτουργεί κυλικείο, οπότε και επιτρέπεται η κατανάλωση αυτή στο χώρο του.

γ) Δεν επιτρέπεται η είσοδος κατοικίδιων ζώων σε όλους τους αθλητικούς χώρους με την εξαίρεση των σκύλων – οδηγών ατόμων με τύφλωση.

δ) Δεν επιτρέπεται η είσοδος ποδηλάτων και μηχανοκίνητων μέσων εντός των χώρων άθλησης με την εξαίρεση των αμαξιδίων ΑμεΑ.

6.3. Όλοι οι χρήστες έχουν την αποκλειστική ευθύνη για τη φύλαξη των προσωπικών αντικειμένων τους. Ο Δήμος και οι αρμόδιοι υπάλληλοι δεν φέρουν καμία ευθύνη σε περίπτωση απώλειας προσωπικών αντικειμένων οποιασδήποτε αξίας.

6.4. Όλοι οι χρήστες πρέπει να σέβονται την καθαριότητα στους χώρους υγιεινής και να διατηρούν τους χώρους καθαρούς.

6.5. Κατά τη διεξαγωγή των προπονήσεων των αθλητικών σωματείων ισχύουν οι εξής όροι:

α) Ο ελάχιστος αριθμός για τη διεξαγωγή της προπόνησης ενός αθλητικού σωματείου είναι αυτός των οκτώ (8) αθλουμένων.

β) Κάθε ομάδα αθλητών συνοδεύεται από τον υπεύθυνο πιστοποιημένο προπονητή, ο οποίος είναι υποχρεωμένος να παραμείνει στο χώρο μέχρι την αποχώρηση του τελευταίου αθλητή.

γ) Το προσωπικό του Δήμου δεν είναι αρμόδιο ούτε υπεύθυνο να τοποθετεί, μετακινεί ή μεταφέρει τον αθλητικό εξοπλισμό. Η ευθύνη αυτή βαρύνει τον υπεύθυνο του αθλητικού σωματείου.

δ) Μετά το πέρας της προπόνησης το αθλητικό σωματείο έχει δικαίωμα παραμονής στον περιβάλλοντα χώρο για 5 λεπτά, χωρίς να παρεμποδίζει την επόμενη προπόνηση. Επίσης, πρέπει να αποχωρεί από τα αποδυτήρια του αθλητικού χώρου εντός 20 λεπτών από το πέρας της προπόνησης.

6.6. Οι χρήστες πρέπει να αποφεύγουν τις δυνατές φωνές και τις βωμολοχίες κατά τη διάρκεια της προπόνησης ή των αγώνων.

6.7. Δεν επιτρέπεται στους προπονητές των αθλητικών σωματείων ή σε οποιοδήποτε άλλο μέλος του να κάνει χρήση των αθλητικών εγκαταστάσεων για την παράδοση ιδιαιτέρων μαθημάτων.

Άρθρο 7ο: Ευθύνη για φθορές:

7.1. Όλοι οι χρήστες πρέπει να φροντίζουν να μην προκαλούν φθορές στα όργανα, στον εξοπλισμό και στο σύνολο των αθλητικών εγκαταστάσεων. Όποιος προξενεί φθορά, υποχρεούται σε αποκατάσταση με δικές του δαπάνες.

7.2. Μετά τη διαπίστωση της φθοράς αρμόδιος υπάλληλος καταγράφει αυτή στο Βιβλίο Συμβάντων, η οποία και αποτιμάται από την Οικονομική Υπηρεσία. Υπογράφεται άμεσα πρωτόκολλο ζημιών, όπου περιγράφεται το ζημιογόνο γεγονός, ο υπεύθυνος, η προκληθείσα ζημία και το κόστος αποκατάστασης. Σε περίπτωση που δεν αποκατασταθεί η ζημία από τον υπαίτιο σε εύλογο χρονικό διάστημα, το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει τους δύο μήνες, το πρωτόκολλο διαβιβάζεται στα όργανα του Δήμου για την αποκατάσταση της ζημίας με βάση τις κείμενες διατάξεις.

Ειδικότερα:

α) Τα σωματεία ευθύνονται σε αποκατάσταση κάθε ζημίας, που επήλθε από φθορά ή βλάβη στις εγκαταστάσεις κατά τη διάρκεια της τέλεσης των προπονήσεων ή των αγώνων. Υποχρεούνται δε σε αποκατάσταση με δικές τους δαπάνες, όπως προβλέπεται στο παρόν άρθρο.

β) Οι δόλιες φθορές συνεπάγονται την προσωρινή ή οριστική αποβολή του αθλητή ή του Σωματείου μετά από απόφαση του Δημάρχου ή του αρμοδίου καθ' ύλην Αντιδημάρχου ή του Εντεταλμένου Δημοτικού Συμβούλου.

7.3. Τα αθλητικά σωματεία και οι λοιποί χρήστες των δημοτικών αθλητικών εγκαταστάσεων οφείλουν να χρησιμοποιούν πιστοποιημένο αθλητικό εξοπλισμό, κατάλληλο για εσωτερικούς αθλητικούς χώρους, σύμφωνα με τα ισχύοντα πρότυπα ασφαλείας της Γ.Γ.Α και τα ευρωπαϊκά πρότυπα. Ο χρησιμοποιούμενος εξοπλισμός (όπως μπασκέτες, δοκάρια, δίκτυα, μπάλες κ.λπ.) πρέπει να φέρουν τις απαραίτητες πιστοποιήσεις καταλληλότητας και ασφάλειας, καθώς και σήμανση CE, όπου απαιτείται από την κείμενη νομοθεσία. Η ευθύνη για την εξασφάλιση, τον έλεγχο και την σωστή συντήρηση του εξοπλισμού που ανήκει στο σωματείο ή χρησιμοποιείται από αυτό, ανήκει αποκλειστικά στο σωματείο ή στον εκάστοτε χρήστη, ο οποίος οφείλει να διασφαλίζει ότι ο εξοπλισμός δεν ενέχει κινδύνους για την υγεία ή τη σωματική ακεραιότητα των αθλουμένων.

7.4. Η καθαριότητα, τακτική συντήρηση και επιθεώρηση του δημοτικού αθλητικού εξοπλισμού αποτελεί ευθύνη των υπαλλήλων του Δήμου.

Άρθρο 8ο: Ανάρτηση Διαφημίσεων:

8.1. Επιτρέπεται η χρήση των επιφανειών των αθλητικών εγκαταστάσεων για την προβολή διαφημίσεων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Οι διαφημίσεις αναρτώνται ή τοποθετούνται σε προκαθορισμένους χώρους και απαγορεύεται η τοποθέτησή τους σε διαφορετικά σημεία.

8.2. Οι καθορισμένοι διαφημιστικοί χώροι δύνανται να διατίθενται έναντι τέλους ή αντιτίμου, το οποίο καθορίζεται με απόφαση της Δημοτικού Συμβουλίου.

8.3. Ο Δήμος μπορεί να εγκαθιστά τα δικά του εμβλήματα, τα οποία δεν είναι δυνατόν να επικαλύπτονται.

8.4. Οι αθλητικές ομάδες, που αναρτούν διαφημιστικά μηνύματα κατά τη διάρκεια των αγώνων για λογαριασμό τους ή για λογαριασμό των Ομοσπονδιών τους, υποχρεούνται στην καθαίρεσή τους αμέσως μετά τη λήξη των αγώνων. Σε διαφορετική περίπτωση η σχετική πινακίδα θα θεωρείται ρύπος και θα αποσύρεται με μέριμνα των υπαλλήλων του Δήμου.

8.5. Διαφημίσεις που αντίκειται στο πνεύμα του αθλητισμού δεν θα γίνονται δεκτές και θα απομακρύνονται άμεσα.

Άρθρο 9ο : Αρμοδιότητες Προσωπικού:

9.1. Καθήκοντα των υπαλλήλων κάθε δημοτικού χώρου άθλησης είναι η διασφάλιση της ομαλής και ασφαλούς λειτουργίας, η τήρηση και εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού και όσων αποφάσεων ληφθούν από τα αρμόδια όργανα, η διευκόλυνση των χρηστών του χώρου και η προστασία της δημόσιας περιουσίας. Υπό αυτό το πρίσμα οι υπάλληλοι εφόσον επισημάνουν οποιαδήποτε παραβίαση των όρων του κανονισμού λειτουργίας θα πραγματοποιείται καταγραφή σε βιβλίο συμβάντων αφού πρώτα ενημερώσουν τα αρμόδια όργανα.

9.2. Οι χρήστες του χώρου πρέπει να συμμορφώνονται με τις υποδείξεις, τις οδηγίες και τις εντολές του προσωπικού του Δήμου και να μην δημιουργούν φιλονικίες. Για κάθε παράπονο ή πρόβλημα, που τυχόν προκύψει με το προσωπικό, ο χρήστης πρέπει να απευθύνεται στο Δήμαρχο ή στον αρμόδιο Αντιδήμαρχο ή στον Εντεταλμένο Δημοτικό Σύμβουλο.

9.3. Οι απειλές ή εξυβρίσεις κατά δημοτικών υπαλλήλων, καθώς και η επίμονη παράλειψη συμμόρφωσης στις υποδείξεις τους, συγκροτούν λόγο ανάκλησης της παραχώρησης της χρήσης της αθλητικής εγκατάστασης.

Άρθρο 10° : Τελικές Διατάξεις:

10.1. Όλοι οι όροι του παρόντος Κανονισμού είναι ουσιώδεις.

10.2. Οι χρήστες των εγκαταστάσεων θεωρείται, ότι λαμβάνουν γνώση των όρων του Κανονισμού με την αποδοχή της χρήσης των εγκαταστάσεων και μόνο, υποχρεούμενοι σε πλήρη και πιστή τήρησή τους.

10.3. Η παραβίαση των όρων του Κανονισμού επιφέρει κυρώσεις, που ξεκινούν από την επίπληξη και φθάνουν από την προσωρινή έως και την οριστική αποβολή του σωματείου ή του μεμονωμένου αθλητή.

10.4. Για κάθε θέμα που δεν συμπεριλαμβάνεται στον παρόντα Κανονισμό θα αποφασίζει το Δημοτικό Συμβούλιο.

10.5. Τυχόν ακυρότητα όρου του παρόντος δεν συνεπάγεται ακυρότητα όλου του Κανονισμού, ο οποίος θα εξακολουθεί να εφαρμόζεται ως προς τους λοιπούς όρους του.

11. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

Αφού δεν υπάρχει άλλο θέμα για συζήτηση λύεται η συνεδρίαση.

Γι' αυτό γράφτηκε και υπογράφηκε το παρόν πρακτικό.

Ο Πρόεδρος Δ.Σ

Τα μέλη του Δ.Σ.

(υπογραφή)

**(ακολουθούν
Υπογραφές)**

Ακριβές απόσπασμα

Ο Πρόεδρος Δ.Σ

Ζέρβας Γεώργιος